



2023

RELATÓRIO DE ATIVIDADES COORDENADOR DE CURSO



RELATÓRIO DE ATIVIDADES – Coordenador de Curso

PERÍODO: 2023


AUTOR: Gustavo Frezza

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO	1
1.1. Perfil do Coordenador de Curso	1
1.2. Experiência Profissional de Magistério Superior	1
1.3. Experiência Profissional Não Acadêmica	2
2. ATRIBUIÇÕES DA COORDENAÇÃO DO CURSO.....	3
3. DESENVOLVIMENTO	6
3.1.1. Reuniões da Diretoria	6
3.1.2. Reuniões do Conselho Superior (CONSU)	8
3.1.3. Reuniões de Colegiado de Curso.....	8
3.1.4. Reuniões do Núcleo Docente Estruturante (NDE)	9
3.1.5. Reuniões da Coordenação do Internato.....	10
3.1.6. Reuniões do Centro de Ensino, Pesquisa e Inovação em Saúde (CEPIS).....	11
3.1.7. Reuniões da UEM.....	11
3.1.8. Reuniões de Final de Unidade Curricular/ Módulo	14
3.1.9. Reuniões do NAPED	15
3.1.10. Reuniões com docentes	15
3.1.10.1. Reuniões com discentes e/ou pais	16
3.1.11. Reuniões Administrativas	16
3.1.12. Reuniões CPRAP	18
3.2. Administração da potencialidade do corpo docente	19
3.3. Realizações no ano de 2023:	20
4. AVALIAÇÃO.....	24
5. AÇÕES E CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO	25
6. CONSIDERAÇÕES FINAIS	39

1. INTRODUÇÃO

1.1. Perfil do Coordenador de Curso

	<p>Nome: Gustavo Frezza Data de nascimento: 28/01/1979 Cargo FACISB: Coordenador do Curso de Medicina Carga horária: 40h Titulação: Doutor</p>
---	---

Graduado: Medicina. Faculdade de Medicina de Ribeirão Preto, FMRP-USP, Brasil. 1997 – 2002.

Especialista: Residência médica em Clínica Médica. Hospital das Clínicas da Faculdade de Medicina de Ribeirão Preto, HCFMRP, Brasil. 2003 – 2004.

Residência médica em Nefrologia. Hospital das Clínicas da Faculdade de Medicina de Ribeirão Preto, HCFMRP, Brasil. 2005 – 2006;

Doutor: Clínica Médica. Faculdade de Medicina de Ribeirão Preto - USP, FMRP-USP, Brasil. Título: "Receptor de Glicocorticoide e Perfil de Citocinas na Sensibilidade aos Glicocorticoides em Pacientes em Hemodiálise". Ano de obtenção: 2012.

1.2. Experiência Profissional de Magistério Superior

Mês e ano de início (mm/aaaa)	Mês e ano de término (mm/aaaa)	Instituição	Cidade/Estado	Atividade Desenvolvida	Tempo Total (em anos)
01/2008	02/2019	Hospital das Clínicas da Faculdade de Medicina de Ribeirão Preto, HCFMRP, Brasil.	Ribeirão Preto/ SP	Coordenação do estágio do internato (sexto ano do curso médico da FMRP-USP) na divisão de emergência. Ministrava aulas teóricas e práticas para o sexto ano com temas de emergências. Aulas para alunos do terceiro ano do curso médico na disciplina de nefrologia com o tema lesão renal aguda. Elaboração de questões para avaliações teóricas dos alunos do terceiro ano de nefrologia.	11
2012	2018	Fundação de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Assistência do HCFMRP, FAEPA/SP, Brasil.	Ribeirão Preto/ SP	Atuava no Pronto Atendimento do Centro de Saúde Escola - Cuiabá em Ribeirão Preto-SP orientando o atendimento dos alunos do 5º ano do curso de Medicina da FMRP-USP na Disciplina RCG 0513 - Estágio em Emergência e Traumatologia. Ministra aulas teóricas, em que são discutidos os	

				seguintes casos clínicos: - Asma Brônquica - DPOC - Litíase Renal - Infecção do Trato Urinário - Dor Torácica na Emergência - Acidente Vascular Encefálico - Crise Convulsiva na Emergência - Cefaleia na Emergência - Diarreia Aguda - Dor Abdominal - Infecções de Pele Ministra também as seguintes aulas práticas: - Fibrilação Ventricular - Atividade Elétrica sem Pulso - Taquicardia Estável e Instável - Choque Circulatório - Acesso Venoso Central. Além disso, realiza as avaliações teóricas do curso.	
02/2013	01/2014	Hospital das Clínicas da Faculdade de Medicina de Ribeirão Preto, HCFMRP, Brasil.	Ribeirão Preto/SP	Preceptor da Residência Médica em Clínica Médica do HCFMRP-USP.	
02/2014	02/2019	Hospital das Clínicas da Faculdade de Medicina de Ribeirão Preto, HCFMRP, Brasil.	Ribeirão Preto/SP	Preceptor da Residência Médica em Nefrologia do HCFMRP-USP.	
07/2015	02/2019	Hospital das Clínicas da Faculdade de Medicina de Ribeirão Preto, HCFMRP, Brasil.	Ribeirão Preto/SP	Membro da Comissão Assessora ao Programa de Residência Médica do Departamento de Clínica Médica	
08/2018	atual	Faculdade de Ciências da Saúde de Barretos, Dr. Paulo Prata.	Barretos/ SP	Atua nos módulos de Habilidades Médicas, Atenção às Necessidades em Saúde I, II e III, Atenção ao Paciente Crítico.	
03/2021	atual	Faculdade de Ciências da Saúde de Barretos, Dr. Paulo Prata.	Barretos/ SP	Coordenador do Curso de Medicina; Presidente do NDE e Colegiado do Curso de Medicina da FACISB	

1.3. Experiência Profissional Não Acadêmica

Mês e ano de início (mm/aaaa)	Mês e ano de término (mm/aaaa)	Instituição	Cidade/ Estado	Atividade Desenvolvida	Tempo Total (em anos)
2003	2005	Hospital das Clínicas da Faculdade de Medicina de Ribeirão Preto, HCFMRP, Brasil.	Ribeirão Preto/ SP	Residente em Clínica Médica	15
2005	2007	Hospital das Clínicas da Faculdade de Medicina de Ribeirão Preto, HCFMRP, Brasil.	Ribeirão Preto/ SP	Residente em Nefrologia	
2007	2011	Hospital São Paulo de Clínicas Especializadas, HSP, Brasil.	Ribeirão Preto/ SP	Médico Assistente no setor de Hemodiálise. Interconsulta de nefrologia no Hospital São Paulo de Clínicas Especializadas	
2008	2019	Hospital das Clínicas da Faculdade de Medicina de Ribeirão Preto, HCFMRP, Brasil.	Ribeirão Preto/ SP	Trabalhou por 6 anos (2008-2013) na Unidade de Emergência do Hospital das Clínicas da Faculdade de Medicina de Ribeirão Preto -	

				USP (HCFMRP-USP), atuando como médico assistente responsável pela enfermagem de Clínica Médica, orientando alunos de graduação do 6º ano de Medicina da FMRP-USP e médicos residentes de Clínica Médica, Psiquiatria, Neurologia e Medicina de Família do HCFMRP-USP. Desde 2010, é responsável pela equipe de Nefrologia da Unidade de Emergência do HCFMRP-USP, orientando residentes de Nefrologia do HCFMRP-USP. Em outubro de 2013, passou também a atuar no HCFMRP-USP - Campus junto à Divisão de Nefrologia do Departamento de Clínica Médica, onde atuava no Setor de Hemodiálise com pacientes com Doença Renal Crônica e nos ambulatórios de Diálise Peritoneal, Uremia, Nefrologia Geral, Glomerulopatia, Hipertensão Arterial Resistente e Hemodiálise. Era também preceptor da Residência Médica em Nefrologia de 02/2014 a 02/2019.	
2012	2018	Fundação de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Assistência do HCFMRP, FAEPA/SP, Brasil.	Ribeirão Preto/ SP	Médico Assistente - Atua no Pronto Atendimento do Centro de Saúde Escola - Cuiabá em Ribeirão Preto-SP com discentes da FMRP-USP e residentes do HCRP-USP.	

2. ATRIBUIÇÕES DA COORDENAÇÃO DO CURSO

A Coordenação de Curso constitui órgão executivo da Administração da FACISB e vincula-se administrativa e pedagogicamente à Diretoria Acadêmica.

O Coordenador de Curso é indicado pelo Diretor Acadêmico e designado pelo Diretor Geral.

Conforme art. 26 do Regimento Institucional e o item 2.4.2 do Projeto Pedagógico do Curso, compete ao Coordenador de Curso:

a) Na sua função política:

- I. Exercer a liderança na área de conhecimento do curso;
- II. Representar o curso nos órgãos da FACISB e na comunidade de inserção da instituição;

- III. Promover de forma constante o desenvolvimento e o conhecimento do curso no âmbito das instituições congêneres e da ABEM;
- IV. Contribuir para a promoção da divulgação do curso, publicitando seus diferenciais competitivos e estimulando a demanda pelo curso;
- V. Acolher o estudante e orientá-lo nas habilidades e competências definidas nas DCN, mostrando a identificação entre a proposta curricular e o perfil do egresso a ser constituído.

b) Na sua função gerencial

- I. Cumprir e fazer cumprir, no âmbito do curso, toda a legislação educacional do ensino superior, emanada dos órgãos federais competentes;
- II. Cumprir e fazer cumprir, no âmbito do curso, toda a decisão educacional emanada do Conselho Superior da FACISB com especial atenção para o atendimento à Missão Institucional, Políticas institucionais, Metas e Ações institucionais estabelecidas no PDI e este Regimento Geral;
- III. Cumprir e fazer cumprir, no âmbito do curso, as resoluções específicas emanadas do Colegiado de Curso;
- IV. Estar atento em relação às condições ambientais e técnicas de funcionamento do curso;
- V. Estar atento às condições de acessibilidade arquitetônica e metodológica necessárias ao desenvolvimento do curso;
- VI. Estar atento ao desempenho e à participação dos discentes, cuidando de observar a frequência às atividades acadêmicas, utilização do acervo da biblioteca e participação em eventos promovidos pelo curso;
- VII. Participar do processo de seleção de docentes, adaptação ao Projeto Pedagógico do Curso e avaliação de desempenho nas atividades estabelecidas.

c) Na sua função acadêmica:

- I. Responsabilizar-se, junto com o NDE, pela execução do PPC e pela sua constante atualização;
- II. Responsabilizar-se pela divulgação, entre o corpo docente e discente, do PPC, evidenciando sua relação com a Missão Institucional, com as Políticas Institucionais da FACISB, com as diretrizes específicas do Curso de Medicina, com as recomendações

- da ABEM e com os documentos de referência do ensino superior emitidos pelo CNE, MEC, INEP e CONAES;
- III. Promover as ações necessárias à renovação de Reconhecimento do curso;
 - IV. Analisar e avaliar, junto com o NDE, os Planos de Ensino e Aprendizagem, propondo aos professores modificações, quando julgar necessárias;
 - V. Assessorar o corpo docente na escolha e utilização de procedimentos, recursos didáticos e ferramentas de informação e comunicação, adequados aos objetivos curriculares;
 - VI. Acompanhar a atuação da Comissão Permanente de Revisão Técnica de Questões (CPRTQ);
 - VII. Fazer análise crítica dos resultados das avaliações internas e externas de curso, propondo estratégias de intervenção pedagógica, com vistas à melhoria do processo ensino-aprendizagem;
 - VIII. Cuidar do desenvolvimento das atividades de pesquisa/iniciação científica, extensão, complementares, interdisciplinares e trabalhos integradores;
 - IX. Orientar a implementação de metodologias ativas de aprendizagem;
 - X. Supervisionar as atividades acadêmicas dos discentes;
 - XI. Dar parecer em processo de transferência, de dispensa de disciplina, ouvindo, se necessário, o corpo docente;
 - XII. Orientar os acadêmicos transferidos e em regime de adaptação;
 - XIII. Convocar e presidir reuniões com o corpo docente;
 - XIV. Conhecer recurso acadêmico contra ato de professor assim como de outros recursos que lhe sejam concernentes;
 - XV. Atuar como mediador nos casos de conflitos e dificuldades entre docentes e discentes;
 - XVI. Incentivar a produção de trabalhos didáticos, técnicos e científicos dos corpos docente e discente do curso;
 - XVII. Orientar a articulação de docentes na estruturação das Unidades Curriculares e Módulos;
 - XVIII. Estruturar, junto com o NDE e equipe da biblioteca, o Plano de Adequação do Acervo, observando a compatibilidade das obras indicadas com a ementa das disciplinas, a

atualização da obra e o quantitativo de exemplares existentes em relação ao número de discentes, com periodicidade anual;

- XIX. Estruturar o Plano de Potencialidade Docente;
- XX. Participar da elaboração do Planejamento Estratégico e monitorar objetivos, metas e indicadores vinculados aos processos sob sua responsabilidade;
- XXI. Exercer outras atribuições compatíveis com a função.

3. DESENVOLVIMENTO

O coordenador do Curso da FACISB realiza uma série de atividades para contemplar com suas obrigações regimentais:

- Reuniões de Diretoria
- Reuniões do Conselho Superior
- Reuniões do Colegiado de Curso
- Reuniões do NDE;
- Reuniões da comissão do internato
- Reuniões do Centro de Ensino, Pesquisa e Inovação em Saúde
- Reuniões da UEM;
- Reuniões de final da Unidade Curricular/Módulo;
- Reuniões do NAPED;
- Reuniões de Apoio ao Docente;
- Reunião de Apoio ao Discente;
- Reunião com pais de discentes.

3.1.1. Reuniões da Diretoria

Tabela 1. Lista de reuniões com a Diretoria, durante o ano de 2023.			
Data	Pauta	Data	Pauta
31/01/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Resultados da reunião do Colegiado do curso de 27/01/2023 2. Resumo dos alunos que não progrediram de ano com a mudança nos critérios para progressão. 	20/06/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Devolutiva sobre profa. Patricia Modiano; 2. Verba da capacitação docente; 3. Curso de gestão do Sr. Henrique Prata; 4. Apresentação da liga de cardiologia.

07/02/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reformas na FACISB; 2. Progressão dos alunos esse ano; 3. Regimento, trancar matrícula; 4. Reparo no espaço da FACISB na Santa Casa; 5. Projetos da ex aluna Amanda Gonçalves; 6. MedUSA; 7. Estetoscópio para a aluna que ganhou a bolsa de estudo do curso da FACISB. 	08/08/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fellow hospital; 2. Situação da aluna Gabriela Bóer; 3. Situação da aluna Melissa Bossú; 4. Med Run; 5. Gibi em parceria com a Secretaria da Educação de Barretos
14/02/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. IEPI; 2. MDPHD; 3. Ato DG do CEP. 	14/08/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Professora Anita; 2. Neurologia; 3. Reforma de postinho por conta do IESCS; Suporte em tecnologia.
16/02/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Relatório da FACISB em forma de Revista. 	29/08/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cenário de Bebedouro para o próximo ano; 2. Neurologia Santa Casa; Psiquiatria UPA.
28/02/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Med USA; 2. Estudos dirigidos. 	12/09/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Atualização MEC; 2. Atualização Profa. Patrícia Modiano; 3. Reunião AHA-SP; 4. Regulamento do programa de bolsa de estudos; 5. Fluxo T.I.
02/03/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Organograma Geral; 2. Ofício – Mandado de segurança cível. 	19/09/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Núcleo de Promoção em Saúde; 2. Hino da Atlética; 3. Plataforma Justmiine.
14/03/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vestibular FACISB 2023; 2. Saída da ex aluna Amanda Gonçalves; 3. Solicitação de credenciamento EAD; 4. Autorização de curso EAD tecnológico; 5. Solicitação de mestrado profissional; 6. Solicitação do credenciamento da IES no mês de maio; 7. NAP (Núcleo de Apoio ao Pesquisador) 8. FIES. 	26/09/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Possibilidade de alugar casa para IESCS e Saúde de Família; 2. Atualização sobre assistência médica; 3. Atualização da equipe da neuro e da psiquiatria; 4. Oferta de prática integrativa e yoga dentro do NAE; 5. Equipamentos da pesquisa do H.A. para FACISB.
28/03/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. PAP; 2. Coordenação Lato-Sensu; 3. Parceria Toronto e Duke. 	03/10/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reforma Santa Casa; 2. Caso do aluno Fernando Salatiel; 3. Processo Recredenciamento Institucional; 4. Isenção taxa da prova substitutiva.
04/04/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Relatório de vagas do NDE; 2. Responsável na ausência do Coordenador do curso; 3. Avaliação do MEC e Renovação do reconhecimento do curso; 4. Progressão dos alunos na FACISB. 	17/10/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Indicadores credenciamento.
11/04/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Licença zoom; 2. Resposta do MEC sobre aumento de vagas. 	31/10/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Orçamento simulação credenciamento; 2. Processo Judicial: Resposta MEC; 3. Resultado do teste progresso.
09/05/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Docentes. 	14/11/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Afastamento profa. Céline e Profa. Fabiana 2. Prof. Wilson; 3. Mestrado Profissional; 4. Teste Progresso; 5. Mensalidade mestrado profissional egressos e graduandos; 6. Adequações laboratórios de ensino.
16/05/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Workstation, novo container. 	28/11/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apresentação do plano de carreira.
23/05/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apresentação da CPA como convidado Prof. Dr. Ricardo Filipe Alves da Costa; 2. Denúncia de áudios anônima e como convidado Prof. Dr. Harnoldo representando a Comissão Disciplinar Discente. 	19/12/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Acesso remoto AME; 2. Gasto com biblioteca; 3. Laboratório; 4. Hospital Simulado; 5. Implantação de catracas eletrônicas.
30/05/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Núcleo Promoção da Saúde com participação do próprio núcleo; 2. Reunião com sexto ano sobre o ENADE; 3. Retorno sobre reunião com Sr. Henrique Prata 		
13/06/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Auxílio para participar em eventos para capacitação de docentes (externo); 2. Advertência para dois docentes; 3. NAPI. 		

3.1.2. Reuniões do Conselho Superior (CONSU)

Tabela 2. Lista de reuniões do CONSU durante o ano de 2023.		
Data	Pauta	Duração
15/03/2023	1 - Recurso contra decisão do Colegiado - JOÃO RICARDO HERNANDES DE OLIVEIRA SOUZA; 2 - Requerimento referente a recurso do discente Murilo Pereira Custódio de Souza em resposta a decisão do Conselho Disciplinar em reunião que ocorreu no dia 01/12/2022; 3 - Solicitação de reconsideração da duração da suspensão das atividades acadêmicas - FELIPE LUCENA CATELAN; 4 - Solicitação de Alteração na data das atividades da PAMEC no calendário institucional; 5 - Solicitação de Mudança de Nomenclatura da Comissão de Sustentabilidade e Meio Ambiente; 6 - Homologação da mudança de nomenclatura do CPGPE para CEPIS; 7 - Homologação da criação do Comitê de Ética em Pesquisa (CEP) na FACISB.	2 h
19/06/2023	1 - Apreciação e homologação da atualização do Organograma Institucional da FACISB; 2 - Apreciação e homologação da atualização do Regimento Geral - versão 7; 3 - Solicitação de alteração do Calendário Acadêmico - Data das Avaliações Integradas; 4 - Apreciação e homologação do Regulamento do Núcleo de Extensão e Responsabilidade Social; 5 - Apreciação e homologação do Regulamento de Atividades de Responsabilidade Social; 6 - Apreciação e homologação do Regulamento do comitê de privacidade de dados; 7 - Apreciação e homologação do Política de privacidade de dados da FACISB; 8 - Apreciação e homologação da atualização do Regimento do CEPIS; 9 - Apreciação e homologação do Calendário Acadêmico 2024 - 1º ao 4º ano; 10 - Apreciação e homologação do Calendário acadêmico 2024 - 5º ano; 11 - Apreciação e homologação do Calendário acadêmico 2024 - 6º ano; 12 - Homologação e apreciação do Regulamento do Programa de Estímulo à Participação em Eventos (PEPE); 13 - Homologação do processo de solicitação de Relatório de estudo para ampliação de vagas para o curso de Graduação em Medicina; 14 - Aprovação da data de abertura do edital e eleição dos novos membros do Consu; 15 - Apreciação e Homologação do Plano de Fuga e Emergência 2023 - Versão 2; 16 - Apreciação e homologação do Plano de Garantia de Acessibilidade - versão 2 - 2023.	2h
17/10/2023	1 - Atualização do Regimento do Conselho Superior - versão 3; 2 - Apreciação e homologação do Aditivo ao PDI - versão 2020 a 2024; 3 - Apreciação e homologação do Calendário Acadêmico 2024 - 1º ao 4º ano; 4 - Apreciação e homologação do Calendário acadêmico 2024 - 6º ano; 5 - Referendar a resolução ad referendum, nº 18.2023, aprovando o Regulamento do Sistema de Avaliação da Aprendizagem da FACISB; 6 - Apreciação e homologação do Regulamento de Atividades de Extensão.	2h
21/11/2023	1 - Apreciação e homologação da atualização do Projeto Pedagógico do Curso de Medicina (PPC) e a nova matriz curricular; 2 - Apreciação e homologação da Proposta de adequação Regulamento Internato; 3 - Apreciação e homologação do REGULAMENTO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU; 4 - Apreciação e homologação do Regulamento Programa de Iniciação Científica e Inovação Tecnológica (PIC/ITEC); 5 - Apreciação e homologação do Regulamento do Núcleo de Internacionalização da FACISB; 6 - Apreciação e homologação da atualização do Regulamento da Comissão de Produção Artística, Patrimônio e Memória Cultural (PAMEC).	
01/12/2023	1 - Aprovação do Plano de Carreira Docente; 2 - Aprovação Plano de Carreira Administrativo; 3 - Apreciação e homologação do Regulamento do Núcleo de Extensão e Responsabilidade Social; 4 - Apreciação e homologação do Regulamento de Atividades de Responsabilidade Social; 5 - Apreciação e homologação do POP - Laboratório de Técnicas Anatômicas 6 - Apreciação e Homologação do Regulamento do Laboratório de Habilidades: Hospital Simulado - versão 3; 7 - Apreciação e Homologação do Regulamento dos Pacientes Simulados - versão 2; 8 - Apreciação e homologação do Regulamento e o formulário de inscrição dos cursos livres e eventos; 9 - Apreciação e Homologação do Regulamento da CBIO.	

3.1.3. Reuniões de Colegiado de Curso

Tabela 3. Lista de reuniões do Colegiado de Curso, secretariadas pela UEM, durante o ano de 2023.		
Data	Pauta	Duração

27/01/2023 1ª Reunião Ordinária	1. Requerimento João Ricardo Hernandez de O. Souza; 2. Requerimento Anna Luiza da Silva Barbosa; 3. Requerimento Felipe Lucena Catelan; 4. Ato DG 07/2023.	1:00 h
02/03/2023 1ª Reunião Extraordinária	1. - Apreciação de proposta de cargas horárias para o Regulamento de extensão; 2. Proposta para recuperação do componente exclusivamente de Extensão.	1:00 h
19/04/2023 2ª Reunião Extraordinária	1. Deliberação do Regulamento de atividades complementares; 2. Indicação relatores para os seguintes documentos institucionais: Manual Avaliação, Regras de Segurança de Avaliação e Regras Avaliação alunos; 3. Deliberação dos Planos de ensino de extensão II, III, IV, VI e VI.	1:00 h
11/05/2023 3ª Reunião Extraordinária	1. Discussão dos documentos institucionais: - Manual Avaliação, Regras de Segurança de Avaliação e Regras Avaliação alunos; 2. Requerimento da discente Vivian Barcelos Pimentel.	1:00 h
15/05/2023 4ª Reunião Extraordinária	1. Deliberação dos documentos institucionais: Manual Avaliação, Regras de Segurança de Avaliação e Regras Avaliação alunos;	1:00 h
15/06/2023 2ª Reunião Ordinária	1. Balanço semestral do Colegiado do curso; 2. Apresentação questionário da CPA; 3. Recuperação na dependência regular.	1:00 h
02/08/2023 3ª Reunião Ordinária	1. MEC; 2. PPC com nova matriz curricular.	1:00 h
11/08/2023 5ª Reunião Extraordinária	1. Apresentação do PPC com a nova matriz curricular	1:00 h
10/10/2023_ 6ª Reunião Extraordinária	- Relatoria processo 2023000305 - LETÍCIA MUNHOZ DA SILVA; - Relatoria processo 2023000279 - GIOVANA CAVALHEIRO DE LIMA.	1:00 h
01/12/2023 7ª Reunião Extraordinária	Processos: - 2023000362 - ISABELA OLIVEIRA REIS - 2023000359 - FLÁVIA MAFRA - Relatora: profa. Larissa - 2023000358 - JULIA SAMAAN KASHI - Relatora: Profa. Roberta - 2023000356 - ENZO BIANCHI PENIDO - Relatora: Victória Del Moro	2:00 h
20/12/2023 4ª Reunião Ordinária	- Teste de progresso e proposta de mudança para 2024 - Abertura do questionário do colegiado - Informe - Encerramento atividades do colegiado 2023	1:00 h

3.1.4. Reuniões do Núcleo Docente Estruturante (NDE)

Tabela 4. Lista de reuniões do NDE, secretariadas pela UEM, durante o ano de 2023.		
Data	Pauta	Duração
13/02/2023	1. Apresentação do relatório sobre novas demandas no mundo do trabalho; 2. Inteligência Artificial e Educação; 3. Recuperação no componente curricular de extensão; 4. Formulário de Alteração curricular – IESCS 5B.	2:00 h
06/03/2023	1. Desenvolvimento do PPC da nova matriz curricular.	2:00 h
20/03/2023	1. Renovação do acervo bibliográfico; 2. Recredenciamento institucional.	2:00 h
03/04/2023	1. Critério de aprovação nos planos de ensino; 2. Relação de livros para compra; 3. Planos de ensino das disciplinas optativas; 4. Planos de ensino para o componente curricular Extensão; 5. Proposta de Extensão – Educação popular em saúde nas ESF; 6. Solicitação de relatório de estudo para ampliação de vagas para o curso de graduação em medicina.	2:00 h
17/04/2023	1 – Critérios de recuperação do ISCS; 2 – Planos de ensino de extensão II, III, IV, V e VI; 3 – Documento Regras de Segurança na Avaliação; 4 – Documento Regras para os discentes na Avaliação; 5 – Documento Manual da Avaliação.	2:00 h
08/05/2023	Planos de ensino: UC00112–Emergências Clínicas; UC00111–Emergências Cirúrgicas; UC302–Emergências Pediátricas;	2:00 h

	UC0028 – Infecção, Infestações e suas repercussões; UC0107 – Sistema Respiratório.	
22/05/2023	- Proposta de linha de carreira nas disciplinas optativas.	2:00 h
29/05/2023	- Planos de ensino – disciplinas optativas – Libras; - Proposta de atividade de extensão: BLS nas escolas - Proposta de atividade de extensão: Educação popular em saúde nas ESFs.	4:00 h
05/06/2023	- Plano de ensino – Internato – 0008 – Urgências e Emergências na Criança; - Planos de ensino – Internato – Saúde da Família I, II e III; - Plano de ensino – Internato – Saúde da Criança; - Proposta de convênio com instituição UNESP de Botucatu.	2:00 h
19/06/2023	- Plano de ensino – Gestão em Saúde; - Plano de ensino - Análise de dados e escrita científica.	2:00 h
31/07/2023	1. Processo MEC; 2. Preenchimento formulário Instrumento de avaliação MEC.	2:00 h
07/08/2023	1. Preenchimento formulário MEC.	2:00 h
21/08/2023	1. Plano de Ensino Internato Médico – 0316 – Urgências e Emergências.	2:00 h
04/09/2023	1. IA e Big Data; 2. Planos de Ensino Internato – 0321 – Urgência e Emergência do Adulto; 3. Propostas de extensão NERSO; 4. Plano de ensino - Inovação em Saúde.	2:00 h
18/09/2023	1. Critérios de seleção discente para as disciplinas optativas; 2. Informe sobre reunião de parceria com a FATEC; 3. Requerimento de discente que ingressou por transferência.	2:00 h
02/10/2023	1. Plano de Ensino Internato – Eletivo; 2. Plano de Ensino Internato – Clínica Médica 2.	2:00 h
16/10/2023	1. Questionário para os egressos; 2. Devolutiva COBEM.	2:00 h
30/10/2023	1. Plano de ensino – Inovação em Saúde; 2. Plano de Ensino Internato – Eletivo.	2:00 h
13/11/2023	1. Saúde digital; 2. Teste de progresso.	2:00 h
04/12/2023	1. Propostas de extensão enviadas pelo NERSO; 2. Alterações planos de ensino 0043 - Saúde do Adolescente; 3. Alterações planos de ensino 0099 - Saúde do Idoso; 4. Alterações planos de ensino 0051 - Sistema Nervoso; 5. Alterações planos de ensino 0107 - Sistema Respiratório.	2:00 h
18/12/2023	1. Proposta de Extensão Curricularizada Educação Popular em Saúde no Hospital de Câncer de Barretos e na casa de apoio Madre Paulina; 2. Proposta de extensão curricularizada em Sistemas Orgânicos I; 3. Proposta de Extensão Curricularizada HM III e HM I; 4. Plano de Ensino – 0107 - Saúde do Idoso; 5. Proposta para bibliografias 2024/1.	2:00 h

3.1.5. Reuniões da Coordenação do Internato

Tabela 5. Lista de reuniões da Coordenação do Internato, durante o ano de 2023.		
Data	Pauta	Duração
06/02/2023	1. Atividades Internato Período Carnaval; 2. Comunicado aos preceptores sobre direitos dos pacientes	1h30m
27/02/2023	3. Apresentação resultados do Teste de Progresso – prof. Lucas; 4. Estágios AME; 5. Cremesp – 03 e 04 de maio (Horário: 09h – 12h // 13h – 18h); 6. Estágios de geriatria e paliativo.	1h30m
13/03/2023	1. Sistema de presenças; 2. Liberação para congresso sem apresentação de trabalho; 3. Homologação Eleição Discente; 4. OSCE - alunos do Eletivo	1h30m
27/03/2023	1. Discussão sobre possíveis alterações no regulamento do Internato: a. Remover valores de prova substitutiva; b. Incluir texto sobre participação em congressos Nacionais e Internacionais sem apresentação de trabalho;	1h30m
10/04/2023	1. Apresentação do texto para alteração do regulamento do internato (para aprovação); 2. Planos de Ensino - Nova Matriz; 3. Definição Estações OSCE (6º ano).	1h30m
24/04/2023	1. Planos Ensino - Nova Matriz 2023; 2. Estações OSCE – 11º período.	1h30m

15/05/2023	1. Planos de ensino; 2. Frequências (casos especiais)	1h30m
29/05/2023	1. Orientação sobre o preenchimento adequado das evoluções dos pacientes (alunos); 2. Troca de plantão – MedCurso; 3. OSCE – 5º ano.	1h30m
14/08/2023	1. Liberar validação da presença pelo preceptor dentro do horário da agenda; 2. Fase 1 presencial – constar na agenda.	1h30m
29/08/2023	1. Possibilidade de migrar para nova Matriz em 2023 (T10)	1h30m
11/09/2023	1. Solicitações de alterações de agenda via sistema; 2. Situação dos cenários de prática da saúde mental (prof. Flávio); 3. Simulado teórico (final da reunião); 4. OSCE.	1h30m
25/09/2023	1. Requerimento 20232/03771 – Aluno: Pedro Henrique Franco Vieira; 2. Questionário CPA; 3. Temas das estações do OSCE	1h30m
23/10/2023	1. Alterações Regulamento Internato; 2. Simulado teórico; 3. OSCE;	1h30m
06/11/2023	1. Reunião com alunos da T9 – orientações estágio Eletivo	1h30m

3.1.6. Reuniões do Centro de Ensino, Pesquisa e Inovação em Saúde (CEPIS)

Tabela 6. Lista de reuniões do CEPIS, durante o ano de 2023.		
Data	Pauta	Duração
13/02/2023	1 - Atualização do CPGPE; 2 - Apresentação e Posse dos membros discentes do programa de pós-graduação Lato Sensu; 3 - Projeto de Formação Inicial e Continuada.	2:00h
08/05/2023	1 - Organograma institucional; 2 - Novo regimento do CEPIS; 3 - Nova composição do conselho.	2:00h
07/08/2023	1 - Apresentação organograma e novos membros do conselho; 2 - Solicitado à coordenação do PIC/TEC que as alterações discutidas sejam incluídas no regulamento para aprovação pelo conselho na próxima reunião; 3 - Regulamento e o formulário de inscrição dos cursos livres e eventos Origem: Coordenação Cursos Livres e Eventos; 4 – Pós-Graduação Lato Sensu. Origem: Diretora Acadêmica	2:00h
13/11/2023	1 - Regulamento programa Piti Master.	2:00h
04/12/2023	1 - Regulamento PIP v6.	2:00h

3.1.7. Reuniões da UEM

Tabela 7. Lista de reuniões ordinárias entre os membros da UEM, durante o ano de 2023.			
Data	Pauta	Participantes	Carga horária
23/01/2023	1. Informativos.	Membros UEM + Coord. Curso	2:00h
02/02/2023	1. Agendas 2023.1 – pendências; 2. Objetivos de aprendizagem; 3. Dependências; 4. Certificação e prazos da capacitação docente; 5. Informativos.	Membros UEM + Coord. Curso	2:00h
09/02/2023	1. Adaptação Integral (IM e SGI); 2. Projetor LACIS 1; 3. Informativos.	Membros UEM + Coord. Curso	2:00h
14/02/2023	1. Adaptações parciais; 2. Relatório de atividades da UEM; 3. Avaliação de conhecimento – Orientações na folha do código do aluno/Manual de segurança; 4. Informativos.	Membros UEM + Coord. Curso	2:00h

01/03/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Estudos dirigidos; 2. Regras Segurança avaliação; 3. Alterações casos clínicos facilitação; 4. Ordem das UC's para o segundo semestre / Organização agendas 2023.2; 5. Tempo de prova - requerimento discente; 6. Informativos. 	Membros UEM + Coord. Curso	2:00h
07/03/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Estudos dirigidos 2. Aprovação de texto com orientações da folha de código da avaliação de conhecimento; 3. Estágio de ginecologia em Bebedouro; 4. Informativos. 	Membros UEM + Coord. Curso	2:00h
16/03/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Panorama fixo e horário docente para 2023.2; 2. Fluxo dos convênios nos ambientes externos; 3. Avaliação preceptoria no ISCS/IESCS; 4. Presenças; 5. Estudos Dirigidos; 6. Férias dos técnicos administrativos do internato; 7. Informativos. 	Membros UEM + Coord. Curso	2:00h
23/03/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reposição da extensão curricularizada; 2. Informativos. 	Membros UEM + Coord. Curso	2:00h
30/03/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Estudos dirigidos; 2. Relatórios de presença; 3. Vista de prova; 4. Regras de conduta discente nas avaliações; 5. Informativos. 	Membros UEM + Coord. Curso	2:00h
13/04/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. PPC Matriz 2023 (ajustada) e Planos de ensino; 2. <i>Feedback</i> dos estudos dirigidos realizados pelos discentes; 3. Informativos. 	Membros UEM + Coord. Curso	2:00h
27/04/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Agendas 2023-2; 2. Apresentação da colaboradora Valdirene; 3. Reposição / Adaptação; 4. Informativos. 	Membros UEM + Coord. Curso	2:00h
02/05/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. LGPD; 2. Reposição / Adaptação; 3. Informativos. 	Membros UEM + Coord. Curso	2:00h
10/05/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reposição / Adaptação; 2. Agendas 2023-2; 3. Reuniões de final de unidade pendentes 2022; 4. LGPD – dados de docentes e discentes; 5. Verba da UEM para capacitação docente; 6. Informativos. 	Membros UEM + Coord. Curso	2:00h
26/05/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dependências especiais na mesma data; 2. Agendas 2023.2 – Pendências e publicação; 3. Relatório de frequência; 4. Impressões de TBL's e outros; 5. Avaliação – capacitação de docentes para liberação dos códigos; 6. Fluxo do LACIS com equipe técnica; 7. Atividades de extensão para alunos de dependência; 8. Reposição da discente Rafaela Carvalho Granero; 9. Pijamas cirúrgicos PME; 10. Informativos. 	Membros UEM + Coord. Curso	2:00h
01/06/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Organização estudos dirigidos – 2º semestre; 2. Documentos avaliação – Versões finais; 3. Agendas 2023.2; 4. COBEM; 5. Informativos. 	Membros UEM + Coord. Curso	2:00h
06/06/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Agendas 2023.2; 2. Recuperações; 3. Informativos. 	Membros UEM + Coord. Curso	2:00h
22/06/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Agendas 2023/2; 2. Recuperações; 3. Atividades simultâneas Patrícia e Daniele; 4. Realização de Avaliações integradas para ingressantes por transferência; 5. Ato de nomeação dos coordenadores; 6. Atualização da matriz curricular no site; 7. Informativos. 	Membros UEM + Coord. Curso	2:00h
03/08/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Requerimentos, solicitações de ausência e ouvidoria; 2. Adaptações integrais e parciais; 3. Reposição 1º período – alunos FIES: Extensão e Sistema Tegumentar; 4. Avaliação facilitadores; 	Membros UEM + Coord. Curso	2:00h

	<ol style="list-style-type: none"> 5. Dependências Especiais; 6. Avaliações integradas 2º semestre; 7. Reuniões de final de UC 1º semestre pendentes; 8. Dependências IESCS; 9. Informativos. 		
08/08/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Requerimentos, solicitações de ausência e ouvidoria; 2. Fluxo requerimentos docentes via sistema; 3. Relatórios de frequência; 4. Ajuste datas avaliações integradas; 5. Informativos. 	Membros UEM + Coord. Curso	2:00h
17/08/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Requerimentos, solicitações de ausência e ouvidoria; 2. Datas das avaliações calendário 2024; 3. Objetivos de aprendizagem; 4. Ajustes sistema de Avaliação e avaliação continuada; 5. Vinculo ED durante ausência docente; 6. Informativos. 	Membros UEM + Coord. Curso	2:00h
31/08/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Requerimentos, solicitações de ausência e ouvidoria; 2. Devolutivas avaliações práticas e de conhecimento; 3. Fluxo das avaliações práticas; 4. Informativos. 	Membros UEM + Coord. Curso	2:00h
06/09/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Requerimentos, solicitações de ausência e ouvidoria; 2. Confinamento avaliações práticas; 3. Organização das agendas 2024.1; 4. Informativos. 	Membros UEM + Coord. Curso	2:00h
21/09/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Requerimentos, solicitações de ausência e ouvidoria; 2. Demandas do setor de TI; 3. Reservas de salas Santa Casa – docentes FACISB; 4. Panoramas fixos e organização da agenda 2024.1; 5. Informativos. 	Membros UEM + Coord. Curso	2:00h
10/10/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Requerimentos, solicitações de ausência e ouvidoria; 2. Demandas do setor de TI; 3. Verba da UEM; 4. Frequências; 5. Eleições representantes de turma e prazo para trocar de grupos; 6. Estudos Dirigido; 7. Informativos. 	Membros UEM + Coord. Curso	2:00h
26/10/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Requerimento discente; 2. Agendas 2024.1; 3. Adaptação aluna Letícia Munhoz; 4. Ajuste de atividades docentes; 5. Revisão de provas práticas pela CPRAP; 6. Orçamento UEM 2024; 7. Informativos. 	Membros UEM + Coord. Curso	2:00h
31/10/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Adaptação discente Letícia Munhoz; 2. Licença maternidade da profa. Fabiana; 3. Informativos. 	Membros UEM + Coord. Curso	2:00h
16/11/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Requerimento discente; 2. Demanda TI; 3. Agendas 2024.1; 4. Processo do PEPE; 5. CEPIS no sistema Gestor; 6. Informativos. 	Membros UEM + Coord. Curso	2:00h
30/11/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pendências UEM – reposições, avaliações substitutivas e outros; 2. Demandas TI; 3. Agendas 2024.1; 4. Avaliações de recuperação; 5. Progressão alunos ingressantes por transferência; 6. Informativos. 	Membros UEM + Coord. Curso	2:00h
14/12/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Demandas TI; 2. Divisão de grupos internato – por nota; 3. RECs e organização das datas; 4. Agendas e moodle 2024.1 5. Outras pendências – final de semestre; 6. Capacitação docente – organização do coffee/cronograma; 7. Informativos. 	Membros UEM + Coord. Curso	2:00h
21/12/2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reposição atividades pendentes; 2. Agendas 2024.1; 3. Datas das recuperações e DPs; 4. Fechamento 2023; 5. Informativos. 	Membros UEM + Coord. Curso	2:00h

Nota: todas as reuniões da UEM iniciaram com a pauta Despacho dos formulários de Solicitação de Alterações Curriculares, Alterações da agenda e requerimentos.

3.1.8. Reuniões de Final de Unidade Curricular/ Módulo

Tabela 8. Lista de reuniões de apoio ao Coordenador de Curso, com participação da UEM, durante o ano de 2023.		
Data	Pauta	Carga horária
31/01/2023	0097 - Saúde da Mulher 2022/2	2:00h
02/02/2023	0018 - Habilidades Médicas IV 2022/2	2:00h
03/02/2023	0021 - IESCS + 0055- SG - 2º Período 2022/2	2:00h
08/02/2023	IESCS 4º -, 6A, 6B 2022/2	2:00h
10/02/2023	Neoplasias 2022/2	2:00h
13/02/2023	SG 4º, 6A, 6B 2022/2	2:00h
13/02/2023	Sistema Endócrino 6º 2022/2	2:00h
27/02/2023	Sistema Endócrino 2022/2 - 2º período	2:00h
08/03/2023	0096 - Saúde Mental	2:00h
05/04/2023	0107 – Sistema Respiratório	2:00h
14/04/2023	0115SO – Sistema Endócrino	2:00h
17/04/2023	0035 – Organização Molecular e Celular nos Sistema Orgânicos	2:00h
20/04/2023	0112 - Urgências e Emergências Clínicas	2:00h
05/05/2023	0050 - Sistema Nervoso	2:00h
06/05/2023	0120 SO - Sistema Tegumentar e Aparelho Locomotor	2:00h
16/05/2023	0099 - Saúde do Idoso	2:00h
25/05/2023	0047 - Sistema Circulatório	2:00h
30/05/2023	0051 – Sistema Nervoso e Sensorial	2:00h
16/06/2023	0090 - Sistema tegumentar e aparelho locomotor	2:00h
16/06/2023	0061 - Suporte Avançado de Vida	2:00h
16/06/2023	0111 - Urgências e Emergências Cirúrgicas	2:00h
14/08/2023	0025 - IESCS 7º A e 0026 - IESCS 7º B	2:00h
21/08/2023	0048 - Sistema Digestório	2:00h
22/08/2023	0285 – Integração Saúde, Cultura e Sociedade I (ISCS I)	2:00h
28/08/2023	Habilidades Médicas I e III	2:00h
30/08/2023	0036 - Programa de Mobilidade Estudantil I	2:00h
30/08/2023	0001 - Aparelho Geniturinário	2:00h
06/09/2023	0052 - Sistema Reprodutor e Ciclo Vital	2:00h
22/09/2023	0107 - Sistema Respiratório	2:00h
03/10/2023	0090 - Sistema Tegumentar e Aparelho Locomotor	2:00h
04/10/2023	0097 - Saúde da Mulher	2:00h
04/10/2023	0043 - Saúde do adolescente e jovem adulto	2:00h
16/10/2023	0112 - Urgências e Emergências Clínicas	2:00h
18/10/2023	0047 - Sistema Circulatório	2:00h
18/10/2023	0048 - Sistema Digestório	2:00h
19/10/2023	0071 - Processos de Agressão, Adaptação e Adoecimento	2:00h
24/10/2023	0030 - Mecanismos Integrados de Defesa	2:00h
25/10/2023	0109 - Sistema Endócrino	2:00h
08/11/2023	0096 - Saúde Mental	2:00h
30/11/2023	0051 - Sistema Nervoso e Sensorial	2:00h
05/12/2023	0047 - Sistema Circulatório	2:00h
12/12/2023	0098 - Saúde da Criança	2:00h
13/12/2023	0028 - Infecções, Infestações e suas Repercussões Sistêmicas	2:00h
13/12/2023	0043 - Saúde do adolescente e jovem adulto	2:00h
18/12/2023	0108 - Sistema Urinário	2:00h
18/12/2023	0114SO - Sistema Respiratório	2:00h
18/12/2023	0297 - Extensão II	2:00h

3.1.9. Reuniões do NAPED

Tabela 9. Lista de reuniões do NAPED, durante o ano de 2023.		
Data	Pauta	Carga horária
21/03/2023	Feedback capacitação início do ano e proposta de assuntos da próxima capacitação docente	2:00h
18/04/2023	Análise e discussão das propostas da capacitação docente	2:00h
23/05/2023	Análise e discussão das propostas da capacitação docente	2:00h
22/06/2023	Conclusão da organização da capacitação docente	2:00h
23/10/2023	Análise e discussão das propostas da capacitação docente	2:00h

3.1.10. Reuniões com docentes

Tabela 10. Lista de reuniões com docentes, durante o ano de 2023.			
Data	Reunião	Data	Reunião
30/01/2023	Reunião com profa. Vânia	19/06/2023	Reunião com profa. Aline, prof. Sergio B, profa. Andrea
30/01/2023	Reunião com as profas. Celina e Fabiana	19/06/2023	Reunião com profa. Patrícia Modiano
30/01/2023	Reunião com profa. Ludmila	20/06/2023	Reunião com profa. Céline e prof. Lucas
30/01/2023	Reunião com profa. Rosimeire	20/06/2023	Reunião com profa. Daniele
01/02/2023	Reunião com profa. Rosimeire	22/06/2023	Reunião com profa. Gisele Douradinho
02/02/2023	Reunião com Profa. Patrícia Modiano e Profa. Daniele	22/06/2023	Reunião com profa. Monique
03/02/2023	Reunião com profa. Roberta, prof. Marcos e Viviane (sec.)	22/06/2023	Reunião com profa. Rosimeire
07/02/2023	Reunião com profa. Rosimeire	23/06/2023	Reunião com prof. Boni
07/02/2023	Reunião com profa. Céline e Patrícia Silva	23/06/2023	Reunião com prof. Marcos
10/02/2023	Reunião com prof. Harnoldo e Profa. Patrícia	03/07/2023	Reunião com prof. Sergio Brasileiro
13/02/2023	Reunião com profa. Rosimeire	05/07/2023	Reunião com prof. Wilson
13/02/2023	Reunião com Profa. Vânia	31/07/2023	Reunião com profa. Céline
13/02/2023	Reunião com profa. Rosimeire	31/07/2023	Reunião com prof. Vitor Carvalho
16/02/2023	Reunião com profa. Monique	01/08/2023	Reunião com profa. Larissa
17/02/2023	Reunião com profa. Rosimeire	01/08/2023	Reunião com prof. Eduardo Cândido e profa. Céline
23/02/2023	Reunião com profa. Vânia	03/08/2023	Reunião com profa. Vânia
23/02/2023	Reunião com profa. Patrícia	04/08/2023	Reunião com prof. Marcos
23/02/2023	Reunião com a profa. Monique	07/08/2023	Reunião com profa. Céline e prof. Lucas Bidinotto
23/02/2023	Reunião com profa. Céline e Patrícia Silva	08/08/2023	Reunião com profa. Rosimeire
24/02/2023	Reunião com prof. Bruno Dantas	08/08/2023	Reunião com profa. Roberta
24/02/2023	Reunião com profa. Ludmila	09/08/2023	Reunião com novo docente (Dr. Otávio - Neuro)
02/03/2023	Reunião com profa. Daniela	14/08/2023	Reunião com profa. Daniele
02/03/2023	Reunião com profa. Rosimeire	15/08/2023	Reunião prof. Gustavo, profa. Céline, profa. Celina e profa. Rosimeire
02/03/2023	Reunião com todos os docentes	16/08/2023	Reunião com profa. Céline e profa. Letícia
03/03/2023	Reunião com profa. Gisele Douradinho	17/08/2023	Reunião com profa. Rosimeire
06/03/2023	Reunião com profa. Fabiana	17/08/2023	Reunião com prof. Daniel e profa. Patrícia
07/03/2023	Reunião com profa. Celine, prof. Renato e profa. Letícia	22/08/2023	Reunião com profa. Fabiana
09/03/2023	Reunião com profa. Ludmila	28/08/2023	Reunião com prof. Flávio Shimomura e profa. Bárbara
09/03/2023	Reunião com prof. Eduardo Cândido	30/08/2023	Reunião com profa. Tatiane

13/03/2023	Reunião com profa. Rosimeire	04/09/2023	Reunião com prof. Flávio Shimomura
15/03/2023	Reunião com profa. Rosimeire	05/09/2023	Reunião com prof. Wilson
24/03/2023	Reunião com profa. Rosimeire	05/09/2023	Reunião com as discentes Carolina Gerbasi e Ana Laura Pradella
31/03/2023	Reunião com a profa. Letícia Ferro	21/09/2023	Reunião com profa. Rosimeire
06/04/2023	Reunião com prof. Bruno Dantas	27/09/2023	Reunião com prof. Otávio
12/04/2023	Reunião com prof. Daniel Moreira	10/10/2023	Reunião com profa. Roberta
18/04/2023	Reunião com Profa. Rosimeire	17/10/2023	Reunião com a profa. Celina
19/04/2023	Reunião com profa. Letícia Ferro e prof. Renato	20/10/2023	Reunião com Profa. Rosi
08/05/2023	Reunião com prof. Céline e prof. Lucas Bidinotto	23/10/2023	Reunião com profa. Daniele
09/05/2023	Reunião com profa. Fabiana e profa. Rosimeire	24/10/2023	Reunião com profa. Thaís
09/05/2023	Reunião com prof. Wilson	25/10/2023	Reunião com profa. Vania
11/05/2023	Reunião com profa. Ludmila	25/10/2023	Reunião com profa. Daniele
17/05/2023	Reunião com prof. Daniel Moreira	07/11/2023	Reunião com profa. Anita
24/05/2023	Reunião com profa. Rosimeire e dr. Renato Santana (advogado)	16/11/2023	Reunião com prof. Bruno Dantas
24/05/2023	Reunião com profa. Rosimeire	16/11/2023	Reunião com prof. Wilson
05/06/2023	Reunião com profa. Celina	01/12/2023	Reunião com profa. Rosimeire
05/06/2023	Reunião com profa. Patrícia Modiano	04/12/2023	Reunião com a profa. Andreia
05/06/2023	Reunião com profa. Luciana	06/12/2023	Reunião com profa. Gabriela e profa. Daniele
06/06/2023	Reunião com profa. Luciana	07/12/2023	Reunião com prof. Sergio Brasileiro e Dra. Tatiane Queiroz (gastro cirurgiã)
06/06/2023	Reunião com prof. Wilson	15/12/2023	Reunião com a profa. Larissa
14/06/2023	Reunião com profa. Daniele	20/12/2023	Reunião com profa. Rosimeire e prof. Boni

3.1.10.1. Reuniões com discentes e/ou pais

Tabela 11. Lista de reuniões com alunos e/ou pais, durante o ano de 2023.	
Tipos de Reunião	Número de Reuniões
Reunião com representantes do Centro Acadêmico	0
Reunião com grupo de discentes	6
Reunião com pais de discentes	21
Reunião com discentes	67

3.1.11. Reuniões Administrativas

Tabela 12. Lista de reuniões administrativas, durante o ano de 2023.			
Data	Reunião	Data	Reunião
10/01/2023	Reunião Dr. Mario - Treinamentos p/ Internos e Residentes	10/07/2023	Reunião com Dr. Flávio
23/01/2023	Reunião com diretoria acadêmica (profa. Céline)	25/07/2023	Reunião com Patrícia Alves (Pi)
30/01/2023	Reunião com Sec. Acadêmica Viviane	25/07/2023	Reunião com Dr. Breno (Neuro)
01/02/2023	Reunião com prof. Serrano e profa. Céline	25/07/2023	Reunião com Dr. Otávio (Neuro)
01/02/2023	Reunião com Patrícia Silva (pi)	25/07/2023	Reunião com Elaine (Internato)
08/02/2023	Reunião com Profa. Céline, Patrícia Silva e Sr. Denis (Fundação Casa)	25/07/2023	Reunião com Viviane (sec. Acadêmica)
10/02/2023	Reunião com a diretoria, prof. Boni e profa. Patrícia	25/07/2023	Reunião com Maria Eduarda (UEM)
13/02/2023	Vídeo com o Canadá - Prof. Serrano e Profa. Céline	27/07/2023	Reunião com Dr. Felipe (neuro)
23/02/2023	Reunião com sr. Antenor	31/07/2023	Reunião com Viviane (Secretária Acadêmica)
23/02/2023	Reunião com profa. Céline, prof. Fransérgio, Livia (IEP) e Daniela (Superv. AME)	07/08/2023	Reunião com Cairo

23/02/2023	Reunião com Ana Paula Biondi	16/08/2023	Reunião com Dr. André Garzesi
28/02/2023	Reunião com Dra Sperandio	16/08/2023	Reunião profa. Anita com Isabela (RH)
02/03/2023	Reunião com diretoria acadêmica (profa. Céline)	24/08/2023	Reunião com Maria Aurélia (HA)
02/03/2023	Reunião com Advogada e diretoria acadêmica (profa. Céline)	31/08/2023	Reunião da Comissão do Encontro de Ensino, Pesquisa e Extensão
10/03/2023	Reunião com Liga GATEU	01/09/2023	Reunião da Comissão do Encontro de Ensino, Pesquisa e Extensão
13/03/2023	Reunião com assessoria jurídica da ABMES	04/09/2023	Reunião da Comissão do Encontro de Ensino, Pesquisa e Extensão
14/03/2023	Reunião diretoria FACISB, Dr. Ricardo Reis e Vinicius Vázquez	06/09/2023	Reunião com Dr. Felipe
15/03/2023	Reunião com Amanda (PAP)	11/09/2023	Reunião com Viviane (sec. Acadêmica)
15/03/2023	Reunião apresentação do CEPIS	13/09/2023	Reunião com Paulo Sérgio (FATEC)
20/03/2023	Reunião com Profa. Céline, prof. Sergio Serrano, Profa Daniele, Juliana (Enfa da TeleMed) e Martins (HA)	14/09/2023	Reunião com Dr. Guilherme e Camila Verardino (PAP)
22/03/2023	Reunião com profa. Rosimeire e sr. André na Diretoria Regional de ensino de Barretos	15/09/2023	Reunião com Dr. Cleyton Dias (Cirurgia Plástica)
23/03/2023	Reunião com Profa. Céline e Amanda Gonçalves	18/09/2023	Reunião com a comissão programa de gestão do sr. Henrique Prata
23/03/2023	Reunião com profa. Céline e prof. Ricardo	19/09/2023	Disciplina da Residência
28/03/2023	Reunião com Profa. Céline, Profa. Letícia Ferro e Profa. Rosimeire	21/09/2023	Disciplina da Residência
28/03/2023	Reunião com prof. Sergio Serrano	21/09/2023	Reunião com sr. Antenor
30/03/2023	Reunião com profa. Céline, Viviane (sec. acad.) e Patrícia (Pi)	22/09/2023	Reunião com Dr. Leonardo, Profa. Vânia, Profa. Daniele e Prof. Daniel
03/04/2023	Reunião com prof. Lucas, Prof. Boni, Profa. Fabiana, Prof. Brisotti, profa. Celina e profa. Larissa e profa. Rosimeire	25/09/2023	Reunião com Dr. André
06/04/2023	Reunião com representante do IFMSA- Ana Laura	29/09/2023	Reunião com Dr. Micael (psiquiatra)
12/04/2023	Reunião com profa. Céline, Patrícia (pi) e Viviane (Sec. Acadêmica)	02/10/2023	Reunião CEPIS
13/04/2023	Reunião com profa. Céline, profa. Letícia e profa. Rosimeire	09/10/2023	Reunião com a Dra Clarisse (Psiquiatra - Sta Casa)
13/04/2023	Atividade da Liga GATEU	09/10/2023	Reunião com Dra. Bruna Donairi (GO)
17/04/2023	Reunião Harena a pedido do prof. Sergio Serrano	10/10/2023	Reunião com Dr. Bruno Trindade (GO)
17/04/2023	Reunião com profa. Céline e profa. Vânia	11/10/2023	Reunião com diretor geral prof. Sergio Serrano
18/04/2023	Reunião com profa. Céline, profa. Patrícia, Patrícia Alves e prof. Harnoldo	11/10/2023	Reunião com Dr. Renato Santana
18/04/2023	Reunião com Profa. Céline e Amanda Gonçalves	17/10/2023	Reunião com sr. Antenor e Plinio
18/04/2023	Reunião com Gabriel Mello	19/10/2023	Reunião com psiquiatras da Santa Casa
18/04/2023	Reunião com Thais (CEPIS)	20/10/2023	Reunião com deputada Bruna Furlan ou assessor (José Francisco Pacóla)
19/04/2023	Reunião profa. Céline, Profa. Vânia, Profa. Rosimeire, prof. Renato, Profa. Letícia	20/10/2023	Reunião com Dra Angelita
19/04/2023	Reunião com padre Thiago, diretoria e professores do SG	23/10/2023	Reunião com Enfermeira Beatriz (Estomaterapia)
20/04/2023	Reunião profa. Céline, Profa. Vânia, Profa. Rosimeire, prof. Renato, Profa. Letícia	23/10/2023	Reunião com a comissão de transferência
20/04/2023	Reunião da Comissão do processo seletivo	24/10/2023	Reunião com enf. Carlos - Estomaterapeuta
08/05/2023	Reunião do conselho CPGPI	24/10/2023	Reunião com prof. Ricardo e Sergio Martins
08/05/2023	Reunião com profa. Céline, Patrícia (pi) e Viviane (Sec. Acadêmica)	24/10/2023	Reunião com Dra. Ana Carla Ubinha - GO
08/05/2023	Reunião com Coreme do Hospital de Amor e Coreme Sta Casa	24/10/2023	Reunião com Dr. Leonardo
10/05/2023	Reunião com profa. Céline, Patrícia (pi) e Viviane (Sec. Acadêmica)	25/10/2023	Reunião com Lidiane (Pós-graduação)
10/05/2023	Reunião com profa. Céline, profa. Rosi, prof. Ricardo e Patrícia Silva	26/10/2023	Reunião com profa. Rosimeire e Viviane (secretaria)
12/05/2023	Reunião com Kleber Rosa	26/10/2023	Reunião com Dr. Renato Santana
17/05/2023	Reunião com ABMES	26/10/2023	Reunião com profa. Daniele, enf. Carlos e enf. Guilherme
17/05/2023	Reunião com prof. Serrano	27/10/2023	Reunião com a discente Sofia Tarozzo
22/05/2023	Reunião com Dr. Guilherme	31/10/2023	Entrevista com candidatos da psiquiatria
22/05/2023	Reunião com RH, representante de ligas do CA	31/10/2023	Reunião com a T10

23/05/2023	Reunião com sr. Henrique Prata	31/10/2023	Reunião com Ana Paula (Hosp. Simul.)
24/05/2023	Reunião com prof. Sergio Serrano e prof. Lucas	01/11/2023	Reunião no setor de Recursos humanos
30/05/2023	Reunião com a secretaria acadêmica Viviane	07/11/2023	Reunião com Dra Andreia GO
30/05/2023	Reunião com profa. Céline e Ana Paula Biondi	07/11/2023	Reunião Telemedicina
01/06/2023	Reunião com Thais Gonçalves (CEPIS)	07/11/2023	Reunião com Dra. Evani PQU
02/06/2023	Reunião em Bebedouro (GO) - Dr. Pedro Rizzo, Dr. Ricardo Reis e Dr. Sergio Brasileiro	09/11/2023	Reunião com prof. Serrano, Dra Lígia Nero e prof. Carlos Sitta
05/06/2023	Reunião com profa. Céline	10/11/2023	Reunião setor recursos humanos
12/06/2023	Reunião projetos Harena	10/11/2023	Reunião com Ana Paula e profa. Céline
14/06/2023	Reunião com profa. Rosimeire e Nathalia (psicóloga)	10/11/2023	Reunião com prof. Rodrigo chaves
20/06/2023	Reunião com Dr. Cesar	13/11/2023	Reunião com Dr. George hemato
20/06/2023	Reunião com profa. Rosimeire e profa. Vânia	13/11/2023	Reunião com setor recursos humanos
21/06/2023	Reunião com Isabela RH e Marcelo (segurança)	14/11/2023	Reunião com prof. Serrano
21/06/2023	Reunião com Rh e prof. Renan	21/11/2023	Reunião com setor de Recursos Humanos
22/06/2023	Reunião com Viviane (Sec Acadêmica)	23/11/2023	Reunião com membros do NAE
22/06/2023	Reunião com profa. Céline, Gabriel e Ana Paula Biondi	27/11/2023	Reunião com Patrícia Silva (PI)
23/06/2023	Reunião com Dr. Diego Fonseca	27/11/2023	Reunião com profa. Vânia
23/06/2023	Reunião PEPE - Profa. Vânia, profa. Céline e Rosimeire	27/11/2023	Reunião com discente Giovanna da Silva Pires
23/06/2023	Reunião com técnicos do laboratório	30/11/2023	Reunião com prof. Daniel Preto e profa. Aline
26/06/2023	Reunião com Dra. Cristina Prata	01/12/2023	Reunião com Dr. Rachid (Cirurgião onco tórax)
28/06/2023	Reunião com Dr. Otávio	05/12/2023	Reunião com Viviane (sec. Acadêmica)
29/06/2023	Reunião com prof. Sergio Serrano	08/12/2023	Reunião com profa. Céline e Viviane (secretaria)
29/06/2023	Reunião com Sérgio Martins, Elcinei e Patrícia Alves	14/12/2023	Reunião para análise de solicitação PEPE
30/06/2023	Reunião com prof. Serrano, profa. Daniele, Martins e Juliana (superv. AME)	14/12/2023	Reunião com setor recursos humanos
30/06/2023	Reunião com Dr. Alex	18/12/2023	Reunião profa. Céline com Ana Paula Biondi
30/06/2023	Reunião com profa. Luciana e Elaine	18/12/2023	Reunião com diretora presidio Guariba (Jucélia), prof. Harnoldo e profa. Patrícia
30/06/2023	Reunião com Dr. Felipe Limonte	18/12/2023	Reunião com setor de recursos humanos
30/06/2023	Reunião com Dra. Anita	19/12/2023	Entrevista com candidatos para vaga de Emergência
03/07/2023	Reunião com Dr. Arnaldo Godoy	21/12/2023	Reunião com profa. Céline
03/07/2023	Reunião GE Bioética Aliança AMARTE	22/12/2023	Reunião com profa. Céline
04/07/2023	Reunião com Dr Rodrigo Rodrigues		
05/07/2023	Reunião com prof. Wilson		
05/07/2023	Reunião com hospital Infanto-juvenil		

3.1.12. Reuniões CPRAP

Tabela 13. Lista de reuniões administrativas, durante o ano de 2023.	
Data	Reunião
13/02/2023	Análise estações práticas avaliação Saúde mental
27/02/2023	Análise estações práticas avaliação Suporte Avançado de Vida
15/03/2023	Análise estações práticas avaliação Saúde do Idoso
05/04/2023	Análise estações práticas avaliação Urgências e Emergências Clínicas
20/04/2023	Análise estações práticas avaliação Saúde da Mulher
10/05/2023	Análise estações práticas avaliação Urgências e Emergências Cirúrgicas
15/05/2023	Análise estações práticas avaliação Integrada 7ºB
24/05/2023	Análise estações práticas avaliação OSCE 6º ano
25/05/2023	Análise estações práticas avaliação OSCE 6º ano
30/05/2023	Análise estações práticas avaliação OSCE 6º ano
13/06/2023	Análise estações práticas avaliação Saúde da Criança

15/06/2023	Análise estações práticas avaliação Integrada 7ªA
21/06/2023	Análise estações práticas avaliação OSCE 5º ano
21/06/2023	Análise estações práticas avaliação OSCE 5º ano
15/08/2023	Análise estações práticas avaliação Saúde Mental
16/08/2023	Análise estações práticas avaliação Suporte Avançado de Vida
23/08/2023	Análise estações práticas avaliação Sistema Respiratório
29/08/2023	Análise estações práticas avaliação Sistema Tegumentar e Aparelho Locomotor
13/09/2023	Análise estações práticas avaliação Saúde do Idoso
25/09/2023	Análise estações práticas avaliação Sistema Endócrino
02/10/2023	Análise estações práticas avaliação Emergências Clínicas
17/10/2023	Análise estações práticas avaliação Saúde da Mulher
01/11/2023	Análise estações práticas avaliação Emergências Cirúrgicas
06/11/2023	Análise estações práticas avaliação Sistema Circulatório
07/11/2023	Análise estações práticas avaliação Sistema Nervoso e Sensorial
07/11/2023	Análise estações práticas avaliação OSCE 6º ano
08/11/2023	Análise estações práticas avaliação OSCE 6º ano
09/11/2023	Análise estações práticas avaliação OSCE 6º ano
09/11/2023	Análise estações práticas avaliação OSCE 6º ano
13/11/2023	Análise estações práticas avaliação AIP 8ª
21/11/2023	Análise estações práticas Saúde do Adolescente
29/11/2023	Análise estações práticas avaliação OSCE 5º ano
05/12/2023	Análise estações práticas avaliação OSCE 5º ano
06/12/2023	Análise estações práticas avaliação OSCE 5º ano
11/12/2023	Análise estações práticas avaliação Saúde da Criança
14/12/2023	Análise estações práticas avaliação Aparelho Geniturinário
15/12/2023	Análise estações práticas avaliação Sistema Hematopoiético
19/12/2023	Análise estações práticas avaliação AIP 6B
20/12/2023	Análise estações práticas avaliação AIP 8B
20/12/2023	Análise estações práticas avaliação AIP 6ª

3.2. Administração da potencialidade do corpo docente

Uma das funções fundamentais do Coordenador de Curso, é a gestão do corpo docente do seu curso e para isso é importante ter indicadores que permitam uma boa administração das potencialidades do corpo docente, favorecendo a integração e a melhoria contínua dos mesmos e do curso.

No início do ano de 2023 será atualizado o relatório de desempenho docente e reanalisado a potencialidade docente levando em conta uma série de informações obtidas ao longo do ano de 2023. Contribuirão para a geração dessas informações:

1. Relatórios e questionários da Comissão Própria de Avaliação:
 - 1.1 Questionário de final de Unidade Curricular/Módulo
 - 1.2 Relatório de avaliação dos Facilitadores
 - 1.3 Questionário de avaliação do Internato
2. Reuniões de Final de Unidade com a presença de:

- 2.1 - Representantes discentes
- 2.2 - Coordenadores de Componentes Curriculares
- 2.3 – Bibliotecária
- 2.4 – Membro da UEM e da CPA
3. Unidade de Educação Médica:
 - 3.1- Participação da capacitação institucional e externa
 - 3.2- Informação sobre o cumprimento dos prazos estabelecidos pela UEM
4. Recursos humanos:
 - 4.1- Dados da formação acadêmica
 - 4.2- Dados da experiência profissional
 - 4.3- Dados da produção docente (pesquisa e extensão)
5. Núcleo de Apoio ao Estudante
6. O próprio docente
7. Ouvidoria

O relatório será apresentado para as diretorias geral, acadêmica e administrativas da FACISB.

Para o próximo ano, o setor de recursos humanos (RH) iniciará um processo de avaliação de desempenho institucional que pretende avaliar todos os funcionários por sua liderança imediata através de um questionário próprio e um momento de devolutiva. Para tanto foi realizada a revisão das descrições de cargo do corpo docente, discussão do plano de carreira com a gerência dos recursos humanos e toda a diretoria da instituição, programado a apresentação do plano de carreira com os docentes e capacitação para realização da avaliação de desempenho para o primeiro semestre de 2024. As avaliações de desempenho ocorreram no segundo semestre de 2024.

3.3. Realizações no ano de 2023:

O NDE realizou 21 reuniões ao longo de 2023. Dentro das realizações do NDE destacam-se o acompanhamento do desenvolvimento da nova matriz curricular, principalmente as atividades de extensão curricularizada. A avaliação em conjunto com os discentes da primeira unidade dedicada inteiramente a extensão permitiram a realização de melhorias já na criação da agenda e nas atividades da extensão do segundo semestre. O tema foi colocado nas duas últimas capacitações docentes, já que essas atividades serão desenvolvidas por outros docentes ao longo da nova matriz. O NDE atualizou o PPC e os

planos de ensino, dando particular atenção aos novos componentes curriculares criados na nova matriz. Os temas de Saúde Digital, Big Data, Inteligência Artificial, Novos Dispositivos Eletrônicos Utilizados para Fumar, entre outros, foram reforçados nos planos de ensino das duas matrizes que estão vigentes na FACISB. O NDE também realizou um novo Relatório de Estudo de Vagas e o Relatório de Atualização do Acervo.

As propostas do NDE foram levadas ao Colegiado de Curso que teve 11 reuniões ao longo do ano. As avaliações de desempenho do Colegiado apontaram uma fragilidade no conhecimento de suas ações pela comunidade acadêmica. Desta forma, iniciou um processo de fortalecimento nas divulgações das decisões do Colegiado de Curso através do sistema interno de televisão no Campus. Ao longo de 2023, além de aprovar a atualização no PPC, o colegiado contribuiu com a melhoria dos seus fluxos que foram incorporados ao Sistema Gestor facilitando a participação da comunidade acadêmica na geração das pautas do colegiado e no acompanhamento dos membros dos processos que tramitam no órgão.

A Comissão Permanente do Internato Médico acompanhou a criação de novos cenários no Hospital Estadual em Bebedouro. Os discentes passaram a realizar atividades no Centro Obstétrico, Centro Cirúrgico e Alojamento Conjunto no quinto ano nos estágios de Saúde da Mulher 1 e Saúde da Criança 1. A FACISB contratou uma Pediatra como médica assistente para realizar atividades de preceptoría com os discentes do sexto ano nas Unidades Básicas de Saúde no estágio de Saúde da Criança 2. Esses cenários foram muito bem avaliados nas reuniões de final de estágio realizadas pela Professora Vânia, coordenadora do internato médico, junto aos discentes e coordenadores de área. A FACISB, em parceria com a Assistência Médica da Fundação Pio XII criou um novo cenário de ambulatório de psiquiatria para os discentes do sexto ano no estágio de Saúde Mental que começará no início de 2014.

No ano de 2023 a coordenação participou de todas as reuniões da CPRAP e contribuiu com a revisão de todas as estações de avaliações práticas do internato médico e do quarto ano. No segundo semestre de 2023, além das estações direcionadas para os três últimos anos, também foram revistas todas as estações direcionadas ao terceiro ano da graduação. Houve sensível melhora da qualidade das folhas de porta e *checklists* melhorando o processo avaliativo dos discentes. Como planejamento para o próximo ano, a CPRAP pretende convocar os coordenadores de módulo para participar das discussões das estações.

A coordenação do curso também organizou as reuniões do NAPED e participou da organização das capacitações docentes realizadas no início e final do primeiro semestre e da preparação da capacitação do início de 2024. O NAPED avaliou o resultado dos

questionários feitos pela CPA sobre a qualidade das capacitações e que trouxe as sugestões de temas para novas capacitações. O NAPED organizou atividades de capacitação também ao longo do ano em parceria com o Núcleo de Acessibilidade e o Núcleo de Direitos Humanos e Diversidade.

Durante o ano de 2023 houve o ENADE para os discentes do sexto ano. A coordenação em conjunto com os membros da Comissão do ENADE realizou uma sensibilização dos estudantes sobre a importância da avaliação, orientou sobre a necessidade de resposta ao questionário e as consequências relacionadas a faltar no dia da avaliação. A coordenação fez a inscrição de todos os discentes que contemplavam os critérios para realização da avaliação. Como resultado tivemos 100% de adesão na avaliação do ENADE por parte dos discentes e nenhum deles ficou impedido de colar grau por conta do ENADE.

O coordenador participou da comissão de bolsa que selecionou a primeira candidata bolsista e acompanhou seu desempenho ao longo de 2023. A discente não apresentou nenhuma dependência ao final do ano letivo. A coordenação também participou de discussões envolvendo a escolha da data do vestibular na tentativa de melhorar a participação dos candidatos, organizou os processos de transferência programados para 2024 e os ajustes para o edital e seleção do próximo candidato bolsista que será feita no início de 2024.

Junto ao Núcleo de Apoio ao Estudante, o coordenador do curso organizou o Programa de Recepção ao Ingressante. Este programa passou a realizar atividades em dois dias e no seu segundo dia o discente pode realizar uma série de atividades que orientavam sobre a vida acadêmica e demonstrava algumas metodologias de ensino e ferramentas utilizadas ao longo do curso. Os estudantes aprenderam sobre as fases de aprendizado, realizaram estudo dirigido, facilitação de caso, simulação, atividade de TBL e uma avaliação simulada no sistema gestor. A devolutiva dos discentes da T13 foi muito positiva e o formato do PRINT foi mantido para 2024. Foi acrescentado rodas de conversa com os temas Saúde Digital e sobre a história da Fundação Pio XII.

A dificuldade levantada ao longo de 2023 na obtenção das assinaturas dos termos de estágio foi discutida em reunião da UEM. As equipes da UEM e secretaria gastavam muito tempo para garantir que todos os termos fossem assinados a tempo de início das atividades. Para sanar essa questão, a equipe da TI associou os termos ao ato da matrícula. Assim, para 2024, já está programado para que os discentes leiam e assinem eletronicamente os termos para poderem fazer as matrículas.

Os docentes da FACISB levantaram uma série de fragilidades relacionadas a fase 3 (TBLs). Os docentes comentaram em mais de uma reunião de final de componente curricular sobre a baixa adesão dos discentes no momento das votações, reclamação dos discentes no momento da divisão dos grupos. Outro ponto que ficou nítido foi a interpretação inapropriada dos discentes em relação ao próprio desempenho no TBL. Muitos assumiam o resultado do grupo como uma medida válida sobre seu conhecimento sobre os temas discutidos. A TI, com o auxílio da coordenação do curso e da UEM, criou uma aplicação dentro do sistema gestor para realização do TBL. Os discentes realizam o TBL na área do aluno e o sistema já computa os votos dispensando a etapa da votação. O sistema cria os grupos de forma aleatória e determina o líder do grupo. Ao final do TBL os discentes recebem um feedback sobre seu desempenho no TBL, tanto individual, quanto em grupo. Além disso, o sistema faz um ranqueamento dos discentes e dos grupos. O sistema foi testado no final desse ano e passará a ser utilizado em todos os TBLs no ano de 2024.

4. AVALIAÇÃO

O acesso e o desempenho do Coordenador de Curso de Medicina da FACISB, é realizado por toda a comunidade acadêmica, através dos questionários de autoavaliação institucional da responsabilidade da CPA.

Onde se observa que o acesso e o desempenho, é de forma geral considerado Muito Bom/Excelente.



5. AÇÕES E CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Funções	Ações	Órgão de Apoio e/ou Responsáveis	Cronograma												Periodicidade	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Exercer a liderança na área de conhecimento do curso	<ul style="list-style-type: none"> Convocar e presidir as reuniões do colegiado do curso e NDE; Manter regularidade de reuniões com UEM e Coordenadores de Componente Curricular; Coordenar o trabalho do NAPED e organizar a capacitação docente. 	Colegiado do Curso NDE NAPED UEM Corpo Docente		X	X	X	X	X			X	X	X	X	X	Permanente
Representar o curso nos órgãos da FACISB e na comunidade de inserção da instituição	<ul style="list-style-type: none"> Participar da reunião do Conselho Superior; Representar o curso nas reuniões periódicas com diretoria geral, acadêmica e administrativa; Representar o Curso tanto internamente (órgãos executivos, colegiados e comissões) como externamente (eventos sociais, congressos, reuniões com gestores da saúde, entre outros). 	Conselho Superior		X	X	X	X	X			X	X	X	X	X	Periodicidade regimental e sempre que necessário
Promover de forma constante o desenvolvimento	<ul style="list-style-type: none"> Participar de congressos e atividades promovidas pela ABEM, como o COBEM; 	Diretoria Administrativa		X	X	X	X	X			X	X	X	X	X	Permanente

e o conhecimento do curso no âmbito das instituições congêneres e da ABEM	<ul style="list-style-type: none"> Promover a participação do corpo docente e discente em eventos e congressos de ensino médico e de áreas médicas diversas. 	Acadêmica e do CPGPE														
Contribuir para a promoção da divulgação do curso, publicitando seus diferenciais competitivos e estimulando a demanda pelo curso	<ul style="list-style-type: none"> Participar de vídeos institucionais; Orientar às ações de Marketing; Participar em eventos e entrevistas. 	Marketing			X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	Permanente
Acolher o estudante e orientá-lo nas habilidades e competências definidas nas DCN, mostrando a identificação entre a proposta curricular e o perfil do egresso a ser constituído	<ul style="list-style-type: none"> Realizar reuniões individuais com discente; Realizar reuniões de final de componente curricular; Coordenar e acompanhar as atividades do NAE; Acompanhar o relatório anual do perfil do egresso da FACISB. 	NAE UEM			X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	Permanente

<p>Cumprir e fazer cumprir, no âmbito do curso, toda a legislação educacional do ensino superior, emanada dos órgãos federais competentes</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Participar da revisão do regimento institucional respeitando a lei vigente junto com Diretoria Geral e Acadêmica; ▪ Participar da revisão dos regulamentos do Colegiado, NDE, UEM e do Internato Médico; ▪ Atualizar projeto pedagógico do curso junto ao NDE. 	<p>Conselho Superior Diretoria Geral Diretoria Acadêmica Colegiado do Curso Comissão do Internato NDE UEM</p>	<p>X X X X X</p>	<p>X X X X X</p>	<p>Permanente</p>
<p>Cumprir e fazer cumprir, no âmbito do curso, toda a decisão educacional emanada do Conselho Superior da FACISB com especial atenção para o atendimento à Missão Institucional, Políticas institucionais, Metas e Ações institucionais estabelecidas no</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Realizar reunião periódica com o NDE e Colegiado do Curso; ▪ Acompanhar e coordenar a ação da UEM e do corpo docente; ▪ Acompanhar os relatórios da CPA; ▪ Realizar reuniões de final de componente curricular. 	<p>Colegiado do Curso NDE CPA CPGPE UEM Corpo Docente</p>	<p>X X X X X</p>	<p>X X X X X</p>	<p>Periodicidade regimental</p>

PDI e este Regimento Geral															
Cumprir e fazer cumprir, no âmbito do curso, as resoluções específicas emanadas do Colegiado de Curso	<ul style="list-style-type: none"> Realizar reunião periódica com o NDE; Acompanhar e coordenar a ação da UEM e do corpo docente; Acompanhar os relatórios da CPA; Realizar reuniões de final de componente curricular. 	NDE CPA CPGPE UEM Corpo Docente		X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	Periodicidade regimental Permanente
Estar atento em relação às condições ambientais e técnicas de funcionamento do curso	<ul style="list-style-type: none"> Acompanhar relatórios da CPA em relação às salas de aula, equipamentos, laboratórios e hospital simulado; Realizar reuniões de final de componente curricular; Gerenciar o ambiente virtual de aprendizagem no Moodle; Acompanhar o desempenho do sistema gestor e do aplicativo da FACISB. 	CPA UEM		X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	Permanente
Estar atento às condições de acessibilidade arquitetônica e metodológica necessárias ao desenvolvimento do curso	<ul style="list-style-type: none"> Acompanhar relatórios da CPA, comissão de acessibilidade e NAE. 	CPA Comissão de Acessibilidade NAE		X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	Permanente

<p>Estar atento ao desempenho e à participação dos discentes, cuidando de observar a frequência às atividades acadêmicas, utilização do acervo da biblioteca e participação em eventos promovidos pelo curso</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Realizar reunião com secretária acadêmica conforme demanda; ▪ Acompanhar relatório da biblioteca em relação ao uso de acervo físico e virtual; ▪ Realizar reunião de final de componente curricular; ▪ Acompanhar relatórios dos coordenadores da pesquisa e da extensão. 	<p>Secretaria Acadêmica Biblioteca CPGPE UEM</p>	<p>X X X X X</p>	<p>X X X X X</p>	<p>Permanente</p>
<p>Participar do processo de seleção de docentes, adaptação ao Projeto Pedagógico do Curso e avaliação de desempenho nas atividades estabelecidas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Integrar banca avaliadora no processo de admissão de novos docentes; ▪ Organizar as atividades de capacitação docente nas primeiras semanas de admissão; ▪ Realizar avaliação de desempenho após três meses de contratação. 	<p>Recursos humanos UEM NAPED</p>	<p>X X X X X</p>	<p>X X X X X</p>	<p>Permanente</p>

<p>Responsabilizar-se, junto com o NDE, pela execução do PPC e pela sua constante atualização</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Coordenar, via NDE, atualização dos planos de ensino e planejamento da atualização do acervo da biblioteca; ▪ Supervisionar as agendas dos componentes curriculares; ▪ Acompanhar os relatórios da CPA e da biblioteca; ▪ Realizar reuniões de final de componente curricular; ▪ Elaborar o novo projeto pedagógico do curso junto ao NDE; ▪ Reavaliação constante do PPC. 	<p>Colegiado do curso NDE UEM Corpo docente</p>																			<p>Permanente</p>
<p>Responsabilizar-se pela divulgação, entre o corpo docente e discente, do PPC, evidenciando sua relação com a Missão Institucional, com as Políticas Institucionais da FACISB, com as diretrizes específicas do Curso de Medicina, com as recomendações</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Disponibilizar cópia do PPC no sistema Gestor e área do aluno; ▪ Disponibilizar cópia física na Biblioteca e na Sala dos Docentes; ▪ Discutir aspectos metodológicos do PPC nas capacitações docentes; ▪ Apresentação da metodologia de ensino, missão e políticas institucionais no primeiro componente curricular do primeiro período. 	<p>NAPED Biblioteca UEM</p>																			

da ABEM e com os documentos de referência do ensino superior emitidos pelo CNE, MEC, INEP e CONAES;																				
Promover as ações necessárias à renovação de Reconhecimento do curso;	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Adequar documentos institucionais guiado pelos instrumentos do Ministério da Educação; ▪ Coordenar o trabalho do NDE para atualizar o PPC, a matriz do curso e os planos de ensino a legislação vigente visando atender as exigências do Ministério da Educação. 	Diretoria geral Diretoria acadêmica Diretoria administrativa Procuradoria institucional CPGPE Colegiado NDE		X	X	X	X	X		X	X	X	X	X						Permanente
Analisar e avaliar, junto com o NDE, os Planos de Ensino e Aprendizagem, propondo aos professores modificações, quando julgar necessárias	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Realizar reuniões de final de componente curricular; ▪ Acompanhar relatórios da CPA; ▪ Discutir resultados das reuniões de fim de componente curricular com o NDE; ▪ Definir em conjunto com o NDE as modificações necessárias nos planos de ensino e aprendizagem. 	NDE UEM		X	X	X	X	X		X	X	X	X	X						Permanente

Assessorar o corpo docente na escolha e utilização de procedimentos, recursos didáticos e ferramentas de informação e comunicação, adequados aos objetivos curriculares	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Realizar reuniões para apoio docente conforme demanda; ▪ Promover a capacitação docente garantindo o treinamento de docentes em novas tecnologias; ▪ Promover a capacitação docente para melhorar o uso do ambiente virtual de aprendizagem; ▪ Promover a capacitação docente para uso do sistema gestor. 	NAPED UEM Corpo docente	<table border="1"> <tr><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td></tr> </table>	X	X	X	X	X	X	X	<table border="1"> <tr><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td></tr> </table>	X	X	X	X	X	Permanente
X	X	X	X	X	X	X											
X	X	X	X	X													
Acompanhar a atuação da Comissão Permanente de Revisão Técnica de Questões (CPRTQ)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Acompanhar o desempenho dos docentes e cumprimento dos prazos na realização de novas questões para as avaliações de conhecimento; ▪ Promover capacitação docente para realização de avaliações de conhecimento; 	UEM CPRTQ NAPED	<table border="1"> <tr><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td></tr> </table>	X	X	X	X	X	<table border="1"> <tr><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td></tr> </table>	X	X	X	X	X			
X	X	X	X	X													
X	X	X	X	X													
Fazer análise crítica dos resultados das avaliações internas e externas de curso, propondo estratégias de intervenção pedagógica, com	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Discutir com os coordenadores de componente curricular o <i>blueprint</i> das avaliações de conhecimento; ▪ Discutir com os coordenadores de componente curricular a docimologia e o resultado das avaliações de conhecimento; ▪ Discutir com os coordenadores de componente curricular as estações e o resultado das avaliações práticas; 	NDE UEM NAPED	<table border="1"> <tr><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td></tr> </table>	X	X	X	X	X	X	<table border="1"> <tr><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td><td>X</td></tr> </table>	X	X	X	X	X	Permanente	
X	X	X	X	X	X												
X	X	X	X	X													

vistas à melhoria do processo de ensino-aprendizagem	<ul style="list-style-type: none"> Promover capacitação docente para a produção de estações de avaliação prática; Promover, analisar e divulgar os resultados do teste progresso. 														
Cuidar do desenvolvimento das atividades de pesquisa/iniciação científica, extensão, complementares, interdisciplinares e trabalhos integradores;	<ul style="list-style-type: none"> Auxiliar na criação e implementação do núcleo de apoio à pesquisa da FACISB; Incluir reunião sobre pesquisa na capacitação inicial dos novos docentes; Estimular junto a equipe dos recursos humanos a realização de pós-graduação <i>stricto sensu</i> para docentes e funcionários; Valorização da iniciação científica na avaliação do desempenho docente; Capacitar docentes para criação de atividades com a finalidade da curricularização da extensão; Apoiar o desenvolvimento de atividades curriculares. 	UEM NAPED CPGPE Recursos humanos		X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	Permanente
Garantir a execução de metodologias ativas de aprendizagem	<ul style="list-style-type: none"> Garantir com auxílio do NAPED da capacitação continuada do corpo docente; Monitorizar as atividades docentes garantindo o seguimento das orientações nos planos de ensino e aprendizagem através dos: <ol style="list-style-type: none"> relatórios da CPA; 	NAPED CPA UEM NAE	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	Permanente

	<p>2- reuniões de final de componente curricular;</p> <p>3- relatórios do NAE para alunos com baixo desempenho.</p>														
Supervisionar as atividades acadêmicas dos discentes	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Acompanhar a avaliação de desempenho dos alunos nas atividades do ambiente virtual de aprendizagem; ▪ Acompanhar as presenças dos alunos no sistema gestor e com o apoio da secretaria acadêmica; ▪ Acompanhar o desempenho dos alunos nas avaliações parciais e integradas; ▪ Acompanhar as reuniões da comissão do internato; ▪ Supervisionar as agendas de atividades com o auxílio da UEM. 	UEM Secretaria acadêmica		X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	Permanente
Dar parecer em processo de transferência, de dispensa de disciplina, ouvindo, se necessário, o corpo docente	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Supervisionar o trabalho da comissão de transferência; ▪ Deliberar sobre dispensa de disciplinas após avaliação dos docentes das áreas envolvidas. 	UEM Secretaria acadêmica		X	X					X	X				Ao início de cada semestre
Orientar os acadêmicos transferidos e em regime de adaptação	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Realizar reunião para acolhimento dos discentes transferidos; ▪ Realizar reuniões individuais ou em grupos para discentes transferidos conforme demanda. 	UEM Secretaria acadêmica		X	X					X	X				Ao início de cada semestre

Convocar e presidir reuniões com o corpo docente	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Realizar reuniões com o corpo docente para orientações conforme demanda; ▪ Realizar reuniões individuais ou em pequenos grupos com os docentes conforme demanda. 	UEM Recursos humanos	X X X X X	X X X X X	Permanente
Conhecer recurso acadêmico contra ato de professor assim como de outros recursos que lhe sejam concernentes	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Disponibilizar espaço na agenda para apoio discente e docente. 	UEM	X X X X X	X X X X X	Permanente
Atuar como mediador nos casos de conflitos e dificuldades entre docentes e discentes	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Disponibilizar espaço na agenda para reuniões de apoio docente e discente. 	UEM	X X X X X	X X X X X	Permanente
Incentivar a produção de trabalhos didáticos, técnicos e científicos dos corpos docente e discente do curso;	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Apoiar a contratação de profissional para produção e edição de vídeos; ▪ Apoiar ações de melhorias estruturais e técnicas no estúdio de gravação da instituição; ▪ Estimular docentes e discentes na produção de material didático; 	CPGPE UEM Marketing Recursos humanos	X X X X X X	X X X X X	Permanente

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Auxiliar na criação e implementação do núcleo de apoio à pesquisa da FACISB; ▪ Incluir reunião sobre pesquisa na capacitação inicial dos novos docentes; ▪ Estimular junto a equipe dos recursos humanos a realização de pós-graduação <i>stricto sensu</i> para docentes e funcionários. 												
Orientar a articulação de docentes na estruturação das Unidades Curriculares e Módulos;	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estimular trabalho em grupo do corpo docente guiado pela potencialidade de cada docente; ▪ Realizar reuniões de fim de unidade com participação dos coordenadores dos componentes curriculares; ▪ Discutir no NDE as demandas levantadas nas reuniões de fim de unidade, relatórios da CPA e do NAE; ▪ Garantir a conferência das agendas dos componentes curriculares pela UEM. 	NDE UEM CPA											Permanente
Estruturar, junto com o NDE e equipe da biblioteca, o Plano de Adequação do Acervo, observando a	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Discutir com os coordenadores de componente curricular e com equipe da biblioteca a bibliografia descrita no plano de ensino; ▪ Produzir junto com o NDE o plano de adequação do acervo; 	NDE UEM Diretoria administrativa Biblioteca											Permanente

<p>compatibilidade das obras indicadas com a ementa das disciplinas, a atualização da obra e o quantitativo de exemplares existentes em relação ao número de discentes, com periodicidade anual;</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Encaminhar o plano de adequação de acervo para a diretoria administrativa para aquisição dos livros; ▪ Orientar a UEM no ajuste da bibliografia nos planos de ensino. 				
<p>Estruturar o Plano de Potencialidade Docente;</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estimular a atualização do Currículo <i>Lattes</i> pelo corpo docente; ▪ Auxiliar na gestão de recursos humanos; ▪ Criar e atualizar o plano de potencialidade docente. 	Recursos humanos	<p>X X X X X X</p>	<p>X X X X X</p>	Permanente
<p>Participar da elaboração do Planejamento Estratégico e monitorar objetivos, metas e indicadores vinculados aos</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Realizar reunião semanal com a diretoria geral, acadêmica e administrativa. 	<p>Diretoria geral Diretoria administrativa Diretoria acadêmica</p>	<p>X X X X X X</p>	<p>X X X X X</p>	Permanente

processos sob sua responsabilidade;																				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Situação da ação.

Prevista	Significa que a ação não iniciou, mas será incluída no próximo plano
Iniciada	Significa que a ação foi iniciada e que o seu devido andamento será incluído no planejamento do ano seguinte
Concluída	Significa que a ação foi executada e concluída
Cancelada	Significa que a ação não será mais executada, sendo excluída do planejamento seguinte

6. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O fato do Coordenador de Curso de Medicina da FACISB ser contratado em regime integral (quarenta horas semanais de atividades) permite que este tenha uma dedicação maior ao desenvolvimento do Curso, permitindo o atendimento da demanda existente, considerando a gestão do curso, a relação com docentes, discentes e representatividade nos colegiados e órgãos.

O Plano de ação documentado e compartilhado que norteia o desenvolvimento das atividades por ele desenvolvidas e os indicadores disponíveis e públicos em relação ao desempenho da Coordenação.

Os vários indicadores, resultantes do processo de avaliação interna e externa permitem fazer uma avaliação e gestão do Curso de Medicina, assim como do corpo docente permitindo uma gestão mais eficiente do curso.

Assim, foi possível cumprir todo o plano de ação proposto para o Coordenador de Curso de Medicina da FACISB.